（様式第１号）第９条第１項関係

年　月　日

公益財団法人しまね国際センター

理事長　　野津　良二　　様

助成金交付申請書

「世界とつながる島根づくり助成金」の交付を受けたいので、交付要綱第９条第１項の規定により下記のとおり申請します。

|  |
| --- |
| 申請団体 |
| 団体名 |  |
| 団体住所 | 〒 |
| 団体連絡先 |  |

|  |
| --- |
| 代表者 |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| Eメール |  |

|  |
| --- |
| 連絡責任者　　□代表者が兼ねる（該当する場合は■にする） |
| 氏名 |  |
| 電話番号 | （昼間連絡可能な番号） |
| Eメール |  |

記

１　交付申請額　　　　　　　　金　　　　　　　　　　　　　円

２　事業概要

（１）事業名

（２）事業費総額 金　　　　　　円

（３）事業期間 20　年　　月　　日から　　年　　月　　日まで

（４）他団体からの助成　　・有（確定）　・申請中　　・申請予定　　・無

（５）過去のSIC助成金交付決定状況（直近３か年度）　　2023年度 ・ 2022年度 ・ 2021年度

３　添付書類

（１）事業実施計画書（様式第１号の２）

（２）収支予算書（様式第１号の３）

（３）団体の会則、会員名簿等

（４）過去の活動内容の分かるもの

（様式第１号の２）

団体名

事業実施計画書

１　事業名

２　事業分野（ □日本語教育　　□多文化共生・国際交流・国際理解・国際協力等 ）

３　事業内容

（１）事業の概要（５行以内で簡潔に記入してください）

（２）事業の背景・目的

（３）事業の詳細

※　日時・場所・人数・対象者・連携等を具体的に記入してください

※　継続事業・過去にも実施した事業は、工夫点や前回からの変更がわかるように書いて

ください

（４）見込まれる事業の成果・効果、今後の展望

　●必要に応じて資料を添付してください。

（様式第２号）第１１条第１項・第５項関係

年　月　日

公益財団法人　しまね国際センター

理事長　野津　良二　　様

助成金確定請求書

「世界とつながる島根づくり助成金」の確定を受けたいので、交付要綱第１１条第１項又は第５項の規定により請求します。

また、確定額を下記の口座へ振り込んでください。

|  |
| --- |
| 申請団体 |
| 団体名 |  |
| 団体住所 |  |
| 団体連絡先 |  |

|  |
| --- |
| 代表者 |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| Eメール |  |

|  |
| --- |
| 連絡責任者　　□代表者が兼ねる（該当する場合は■にする） |
| 氏名 |  |
| 電話番号 | （昼間連絡可能な番号） |
| Eメール |  |

記

　１　事業名

　２　振込先

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関名 |  |
| 支店名等 |  |
| フリガナ |  |
| 口座名義 |  |
| 種別 | 普通 ・ 当座 | 口座番号 |  |

 ※口座名義は、正確に記入してください。

（様式第３号）第１１条第３項関係

年　月　日

公益財団法人　しまね国際センター

理事長　野津　良二　　様

助成金概算払請求書

「世界とつながる島根づくり助成金」の概算払いを受けたいので、交付要綱第１１条第２項の規定により下記のとおり請求します。

|  |
| --- |
| 申請団体 |
| 団体名 |  |
| 団体住所 |  |
| 団体連絡先 |  |

|  |
| --- |
| 代表者 |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| Eメール |  |

|  |
| --- |
| 連絡責任者　　□代表者が兼ねる（該当する場合は■にする） |
| 氏名 |  |
| 電話番号 | （昼間連絡可能な番号） |
| Eメール |  |

記

１　事業名

２　概算払請求額　　　　　　　　金　　　　　　　　　　　　　円

３　助成金交付決定額 円

４　振込先

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関名 |  |
| 支店名等 |  |
| フリガナ |  |
| 口座名義 |  |
| 種別 | 普通 ・ 当座 | 口座番号 |  |

 ※口座名義は、正確に記入してください。

（様式第４号）第１２条関係

年　月　日

 公益財団法人　しまね国際センター

　理事長　野津　良二　　様

事業実施報告書

　　年　　月　　日付け、ＳＩＣ第　　　号で「世界とつながる島根づくり助成金」の交付決定を受けた事業について、下記のとおり事業が完了したので、交付要綱第１２条の規定により報告します。

|  |
| --- |
| 申請団体 |
| 団体名 |  |
| 団体住所 |  |
| 団体連絡先 |  |

|  |
| --- |
| 代表者 |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| Eメール |  |

|  |
| --- |
| 連絡責任者　　□代表者が兼ねる（該当する場合は■にする） |
| 氏名 |  |
| 電話番号 | （昼間連絡可能な番号） |
| Eメール |  |

記

　１　事業名

　２　事業費総額　　　　　　　金　　　　　　　　　　　　　円

　３　交付決定額　　　　　　　金　　　　　　　　　　　　　円

　４　概算払の額　　　　　　　金　　　　　　　　　　　　　円(※)

 (※概算払いを受けた団体のみ記入してください。)

　５　事業実施内容及び収支決算書 別紙（様式第４号の２、第４号の３）のとおり

（様式第４号の２）

団体名

事業実施内容

１　事業名

２　事業内容

（１）実施の概要（５行以内で簡潔に記入してください）

（２）実施の詳細

※　日時・場所・人数・対象者・連携等を具体的に記入してください

（３）実施内容がわかる写真等

※　別紙での提出も可

３　事業の成果・効果

４　把握した課題、今後の展望

添付資料（事業のちらし、報告書等がある場合は添付してください）

・

・